

Số: 975 /QĐ-ĐHKTL

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 11 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định về liên chính học thuật
tại Trường Đại học Kinh tế - Luật**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ - LUẬT

Căn cứ Quyết định số 26/2014/QĐ-TTg, ngày 26 tháng 03 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về quy chế tổ chức và hoạt động của Đại học Quốc gia và các đơn vị giáo dục đại học thành viên;

Căn cứ Quyết định số 377/QĐ-TTg ngày 24 tháng 3 năm 2010 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Kinh tế - Luật thuộc Đại học Quốc gia Tp.HCM;

Căn cứ Quyết định số 261/QĐ-ĐHQG-TCCB ngày 05 tháng 04 năm 2010 của Giám đốc Đại học Quốc gia thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành Quy định thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm đối với các trường đại học thành viên trong Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 192/QĐ-ĐHKTL ngày 24 tháng 02 năm 2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Kinh tế - Luật về việc thành lập Tổ rà soát, điều chỉnh, bổ sung và xây dựng mới các qui định về hoạt động KHCN và SHTT năm 2021 tại Trường Đại học Kinh tế - Luật;

Theo đề nghị của Trường phòng Sau Đại học & Khoa học công nghệ.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay ban hành kèm theo Quyết định này Quy định về liên chính học thuật tại Trường Đại học Kinh tế-Luật.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Trường các đơn vị thuộc Trường, toàn thể viên chức, người lao động và người học có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT, SĐH&KHCN



Nguyễn Tiến Dũng

QUY ĐỊNH

Liên chính học thuật tại Trường Đại học Kinh tế - Luật

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 975/QĐ-ĐHKT

ngày 18 tháng 11 năm 2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Kinh tế - Luật)

CHƯƠNG 1

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Quy định điều chỉnh việc tuân thủ liên chính học thuật đối với các hoạt động nghiên cứu khoa học và học thuật khác tại Trường Đại học Kinh tế - Luật (sau đây gọi tắt là Trường ĐH KTL). Quy định cũng đồng thời điều chỉnh việc tuân thủ liên chính học thuật đối với các hoạt động nghiên cứu thực hiện ngoài Trường ĐH KTL nhưng có liên quan hoặc gắn kết quyền lợi, nghĩa vụ và trách nhiệm của Trường ĐH KTL.
2. Việc tuân thủ quy định liên chính học thuật được áp dụng đối với toàn bộ viên chức, người lao động và người học (đại học và sau đại học) thuộc quyền quản lý và sử dụng của Trường ĐH KTL có thực hiện hoặc tham gia thực hiện hoạt động nghiên cứu khoa học và học thuật khác. Những tổ chức, cá nhân ngoài Trường ĐH KTL thực hiện các hoạt động nghiên cứu khoa học và học thuật khác có liên quan hoặc theo sự uỷ nhiệm của Trường ĐH KTL cũng phải tuân thủ về quy định liên chính học thuật của Trường ĐH KTL.

Điều 2. Mục đích

1. Định hướng các đối tượng áp dụng tuân thủ các chuẩn mực đạo đức trong nghiên cứu khoa học và các hoạt động nghiên cứu khoa học và học thuật khác.
2. Tạo dựng môi trường học thuật đề cao tính trung thực, liên chính và tinh thần trách nhiệm trong các hoạt động nghiên cứu khoa học và học thuật.
3. Nâng cao chất lượng và uy tín khoa học, tính liên chính học thuật và tinh thần trách nhiệm của các cá nhân các nhà khoa học và của Trường ĐH KTL trong cộng đồng khoa học trong nước và quốc tế.

4. Hình thành cơ chế giám sát việc tuân thủ các chuẩn mực và quy tắc đạo đức trong nghiên cứu khoa học; loại trừ các trường hợp vi phạm đạo đức và chuẩn mực khoa học nhằm bảo đảm tính vẹn toàn của liêm chính học thuật.

Điều 3. Giải thích thuật ngữ

1. *Liêm chính học thuật* là cách hành xử trung thực, ngay thẳng và trong sạch trong các hoạt động nghiên cứu khoa học và học thuật khác, bao gồm các hoạt động liên quan đến hoạt động học tập, giảng dạy, nghiên cứu, sáng tạo và công bố kết quả.
2. *Hành vi vi phạm liêm chính học thuật* bao gồm (không loại trừ) hành vi đạo văn, gian lận, bịa đặt và các biểu hiện khác (việc hỗ trợ, giúp đỡ người khác vi phạm liêm chính học thuật).
3. *Đạo văn* là việc sử dụng từ ngữ hay ý tưởng của người khác như thể là kết quả nghiên cứu của bản thân trong hoạt động nghiên cứu khoa học và học thuật khác.

Các biểu hiện của hành vi đạo văn gồm:

- a. Dẫn giải, trình bày, sao chép, dịch đoạn văn hay ý tưởng của người khác mà không có trích dẫn phù hợp.
 - b. Sử dụng toàn bộ hay một phần bài viết của người khác, kể cả các bài viết có tính chất thương mại, mua bán trên thị trường.
 - c. Sử dụng tác phẩm, thiết kế, biểu đồ, dữ liệu của người khác mà không nêu rõ nguồn.
 - d. Sử dụng quá mức nội dung sản phẩm khoa học trước đó của chính mình hay các biểu hiện tự đạo văn khác.
 - e. Các cách thức đạo văn khác.
4. *Gian lận* là hành vi sử dụng hoặc bị sử dụng các hình thức gian dối, ngụy tạo, đánh lừa, và/ hoặc thể hiện, trình bày, khai báo không đúng sự thật về hoạt động nghiên cứu khoa học và học thuật khác của bản thân.

Các biểu hiện của hành vi gian lận:

- a. Sử dụng ý tưởng, nội dung, phương pháp nghiên cứu, tài liệu và phương tiện nghiên cứu khoa học của người khác khi không được phép và không khai báo.
- b. Nhờ cậy hoặc phối hợp với người khác thực hiện hoạt động nghiên cứu khoa học và học thuật khác của bản thân hoặc của người đó khi không được phép hoặc thực

hiện mà không thông tin, ghi nhận thông tin đầy đủ trên các kết quả nghiên cứu hoặc sản phẩm học thuật.

- c. Tiếp cận, sử dụng và khai thác thông tin, kết quả nghiên cứu ban đầu của người khác khi chưa có sự cho phép của người đó.
 - d. Giả mạo hồ sơ khoa học, sử dụng hồ sơ khoa học không hợp pháp.
 - e. Các biểu hiện gian lận khác.
5. *Bịa đặt* là hành vi cố ý trình bày sai lệch hoặc tạo dựng bất kỳ thông tin hay chú thích nào không xuất phát từ kết quả nghiên cứu hay tham khảo công bố khoa học khác. Các biểu hiện của hành vi bịa đặt:
- a. Sử dụng thông tin bịa đặt trong khảo sát, nghiên cứu và trình bày các báo cáo khoa học hay hoạt động nghiên cứu khoa học và học thuật khác.
 - b. Phản ánh không đúng phương pháp thực hiện hoạt động nghiên cứu khoa học và học thuật khác gắn với sản phẩm được công bố.
 - c. Trích dẫn không đúng nguồn tài liệu, dữ liệu đã sử dụng. \
 - d. Các cách thức bịa đặt khác.
6. *Hỗ trợ, giúp đỡ người khác* là hành vi cố ý giúp đỡ hoặc chuẩn bị điều kiện để giúp đỡ người khác thực hiện hành vi vi phạm liêm chính học thuật. Các biểu hiện của hành vi hỗ trợ, giúp đỡ người khác bao gồm:
- a. Thực hiện thay các hoạt động nghiên cứu khoa học và học thuật khác cho người khác.
 - b. Cho phép và tạo điều kiện để người khác sao chép sản phẩm khoa học và học thuật của bản thân.
 - c. Các cách thức hỗ trợ không phù hợp khác.

Điều 4. Nguyên tắc liêm chính học thuật

1. Thực hiện hoạt động nghiên cứu khoa học và học thuật khác một cách nghiêm túc, có trách nhiệm và luôn nêu cao tính trung thực, ngay thẳng và minh bạch.
2. Duy trì và bảo đảm toàn vẹn tính liêm chính trong mọi hoạt động nghiên cứu khoa học và học thuật khác, nghiên cứu khoa học và công bố kết quả.
3. Giữ vững đạo đức khoa học. Tuân thủ các quy tắc chuẩn mực trong khoa học và công bố kết quả.



Điều 5. Trách nhiệm thực thi

Các đối tượng được nêu tại Điều 2 Quy định này có trách nhiệm:

1. Theo đuổi và thực hiện các hoạt động khoa học và học thuật khác một cách nghiêm túc và minh bạch. Không tham gia hoặc cổ vũ cho các hoạt động nghiên cứu khoa học và học thuật khác được thực hiện không trung thực, không chính danh.
2. Giữ uy tín và góp phần nâng cao độ tin cậy về mặt học thuật đối với mọi hoạt động khoa học của bản thân và của Trường ĐH KTL.
3. Tuân thủ các quy định, quy chuẩn về nghiên cứu khoa học và hoạt động học thuật khác. Không thực hiện và bao che các hoạt động nghiên cứu khoa học và học thuật khác có biểu hiện sai lệch, đạo văn và có nội dung trùng lặp.
4. Tích cực phát hiện, đề xuất phương án xử lý hoặc xử lý theo thẩm quyền các kết quả nghiên cứu khoa học vi phạm chuẩn mực hay có nội dung trùng lặp quá mức so với các công trình nghiên cứu khoa học đã được thực hiện và công bố trước.

Điều 6. Giải pháp bảo đảm liêm chính học thuật

1. Đảm bảo tuân thủ đầy đủ quy trình triển khai thực hiện các hoạt động nghiên cứu khoa học và học thuật khác và công bố kết quả các hoạt động học thuật.
2. Tuân thủ đầy đủ các quy định về quyền tác giả và quyền sở hữu trí tuệ đối với các công trình khoa học và kết quả khác từ các hoạt động học thuật khác.
3. Thực hiện công bố và chia sẻ kết quả nghiên cứu đúng quy định và quy trình.
4. Người nghiên cứu và đơn vị thiết lập, công bố và lưu giữ hồ sơ khoa học của người tham gia các hoạt động nghiên cứu khoa học và học thuật khác. Nội dung hồ sơ khoa học cần phản ánh đầy đủ, chi tiết, rõ ràng và chính xác các hoạt động nghiên cứu và kết quả đạt được. Các định hướng nghiên cứu cũng phải được đề cập trong hồ sơ khoa học.
5. Tạo dựng và thực hiện quy tắc tuyên bố xung đột lợi ích, lời cảm tạ và nội dung tuyên thệ về độ xác thực cũng như tính trung thực đối với mỗi nghiên cứu. Việc tuân thủ các quy định này của tác giả/ nhóm tác giả được xem là cách thức biểu hiện thái độ nghiêm túc, trung thực và tính liêm chính học thuật của tác giả/ nhóm tác giả đó.

6. Người nghiên cứu cần nhắc về mức độ tác động xã hội khi công bố kết quả nghiên cứu của mình. Tác giả/ nhóm tác giả cần cân nhắc khi thể hiện ý kiến, thông tin nội dung kết quả nghiên cứu khoa học hay các hoạt động học thuật khác của bản thân.
7. Có giải pháp ứng phó với những hoạt động nghiên cứu khoa học và học thuật khác thiếu trách nhiệm và thiếu liêm chính.

CHƯƠNG 2

THỰC HIỆN LIÊM CHÍNH HỌC THUẬT

Điều 7. Cách thức thực hiện liêm chính học thuật

1. Trích dẫn nguồn tham khảo rõ ràng, minh bạch. Sử dụng cách thức trích dẫn phù hợp, phản ánh đúng và đầy đủ thông tin nguồn trích dẫn.
2. Ghi lời cam kết trong các công bố kết quả nghiên cứu và các sản phẩm khoa học khác.
3. Ghi lời cảm tạ đúng, đầy đủ và phù hợp. Nội dung lời cảm tạ cần thông tin chính xác cá nhân, nhóm cá nhân hỗ trợ các hoạt động nghiên cứu khoa học và học thuật khác nhưng không phải là đồng tác giả; cá nhân, tổ chức, đơn vị hỗ trợ và tài trợ hoạt động khoa học và những đối tượng có liên quan đã góp phần cho việc công bố ấn phẩm và sản phẩm khoa học của bản thân.
4. Tuyên bố rõ ràng về các lợi ích xung đột. Những xung đột về mặt tài chính hay các vấn đề có liên quan khác có thể ảnh hưởng đến độ tin cậy của nghiên cứu cần phải được trình bày rõ trong đề cương nghiên cứu, ấn phẩm xuất bản, truyền thông đến công chúng cũng như quá trình bình duyệt.
5. Thực hiện truyền thông kết quả nghiên cứu đến công chúng theo phương thức và cách thức phù hợp. Tác giả/ nhóm tác giả sử dụng các phương thức truyền thông đối với kết quả nghiên cứu của mình với tư cách cá nhân. Truyền thông các kết quả nghiên cứu của tập thể, của đồng tác giả được thực hiện theo phương thức đã thống nhất. Các nghiên cứu được thực hiện theo sự tài trợ và bảo trợ của đơn vị cần tuân thủ các quy chế thông tin, truyền thông của đơn vị tài trợ, bảo trợ.

Điều 8. Phương tiện hỗ trợ thực hiện liêm chính học thuật

1. Khuyến khích sử dụng các công cụ hỗ trợ thông tin kết quả nghiên cứu, thiết lập hồ sơ khoa học có chất lượng, uy tín và được sử dụng phổ biến trong cộng đồng khoa học trong nước và quốc tế.

2. Các công cụ hỗ trợ thực hiện liên chính học thuật được khuyến khích sử dụng bao gồm hệ thống **ResearchID**, **ORCID iD**, **Google Scholar**, hệ thống phân loại lý thuyết kinh tế (**JEL**) và các công cụ hỗ trợ học thuật khác.

3. **ResearchID** cung cấp giải pháp quản lý hồ sơ tác giả trong cộng đồng khoa học quốc tế. Mỗi thành viên được chỉ định một số định danh hồ sơ, giúp các tác giả quản lý danh sách xuất bản của bản thân, theo dõi số lần trích dẫn và chỉ số H (h-index), xác định các cộng sự tiềm năng và hạn chế nhận dạng sai tác giả.

Thông tin ResearcherID của nhà nghiên cứu được tích hợp với hệ thống Web of Science đồng thời tích hợp với hệ thống ORCID, cho phép nhà nghiên cứu xác nhận và giới thiệu các ấn phẩm của mình từ một tài khoản duy nhất.

Đăng ký và sử dụng ResearcherID trên trang web chính thức của hệ thống, theo link: <http://www.researcherid.com/>.

4. ORCID là một tổ chức phi lợi nhuận được hỗ trợ bởi cộng đồng trên toàn thế giới, bao gồm các tổ chức nghiên cứu, các nhà xuất bản, các nhà tài trợ, các hiệp hội chuyên nghiệp và các bên liên quan khác trong giới nghiên cứu.

ORCID iD là tài khoản được cung cấp gắn với số định danh, các thông số nghiên cứu, các bản thảo khoa học quan trọng của các tác giả và được sử dụng để hỗ trợ liên kết giữa các hoạt động chuyên môn của nhà nghiên cứu với ORCID.

Đăng ký và sử dụng ORCID iD trên trang web chính thức của hệ thống, theo link: <https://orcid.org/>.

5. **Google Scholar** cung cấp một phương pháp đơn giản để tìm kiếm các tài liệu mang tính học thuật trên quy mô rộng. Từ một địa điểm, người dùng có thể tìm kiếm nhiều ngành học và nguồn khác nhau.

Tham gia Google Scholar giúp các tác giả kết nối với thế giới học thuật, giới thiệu các nghiên cứu và công bố khoa học của bản thân. Google Scholar giúp các tác giả theo dõi kết quả tham khảo và trích dẫn của người dùng đối với các tài liệu đã được công bố.

Đăng ký và sử dụng tài khoản Google Scholar trên trang web chính thức của hệ thống, theo link: <https://scholar.google.com.vn/>.



6. Hệ thống phân loại lý thuyết kinh tế học do Journal of Economic Literature – **JEL** thiết lập, phát triển bởi American Economic Association là biểu đồ lý thuyết kinh tế học, được thiết lập và cập nhật liên tục để phản ánh sự tiến hóa, thay đổi trong hệ thống lý thuyết kinh tế học đương đại.

JEL giúp xác định và phân loại chính xác các bài báo được xuất bản, các luận văn, các sách, giáo trình, các công trình tóm lược sách và các báo cáo nghiên cứu trong hệ thống lý thuyết của khoa học kinh tế.

JEL được áp dụng như là một tiêu chí chuẩn mực để phân loại lý thuyết kinh tế học hiện nay trên thế giới.

Theo dõi và kiểm tra các chỉ mục, mã số phân loại JEL cho các lĩnh vực kinh tế học tại trang web chính thức của hệ thống, theo link:

<https://www.aeaweb.org/econlit/jelCodes.php>.

Điều 9. Trách nhiệm của người thực hiện nghiên cứu khoa học và học thuật khác

1. Có ý thức nâng cao trình độ và năng lực nghiên cứu. Chủ động tự đào tạo và tự nâng cao năng lực chuyên môn và kỹ năng nghiên cứu. Tự rèn luyện và bồi đắp đạo đức khoa học.
2. Giữ thái độ nghiêm túc và luôn minh bạch các hoạt động nghiên cứu khoa học và công bố kết quả nghiên cứu khoa học. Không tham gia và cổ vũ tham gia xu hướng trích dẫn qua lại trong nhóm tác giả.
3. Tránh các biểu hiện háo danh và các hành vi có thể làm thay đổi tính chất khoa học của các hoạt động và kết quả của hoạt động nghiên cứu khoa học.
4. Có trách nhiệm với bản thân và cộng đồng khoa học, chuyên môn về liêm chính học thuật.
5. Chịu trách nhiệm về độ tin cậy đối với nội dung nghiên cứu và công bố. Có hình thức báo cáo và giải thích đầy đủ, khách quan các đóng góp đối từ kết quả nghiên cứu khoa học của bản thân.
6. Bảo đảm tính chính danh trong nghiên cứu khoa học. Có trách nhiệm ghi nhận đầy đủ các tác giả cùng tham gia hoạt động nghiên cứu khoa học và sản phẩm khoa học được công bố. Không tham gia và cổ vũ việc tham gia đứng tên tác giả đối với sản phẩm khoa học được hình thành, tạo dựng bởi những tác giả hay nhóm tác giả khác. Không

để người khác đứng tên hoặc cùng đứng tên tác giả sản phẩm khoa học, sáng tạo của mình.

7. Trung thực trong việc ghi nhận các thông tin của quá trình nghiên cứu khoa học. Ghi chú đúng thông tin các đồng tác giả cùng tham gia nghiên cứu; các tổ chức, cá nhân và đơn vị hỗ trợ và góp phần hỗ trợ các hoạt động nghiên cứu và công bố kết quả nghiên cứu của người nghiên cứu.
8. Trích dẫn phù hợp, đúng và đầy đủ các tài liệu tham khảo được sử dụng, trích dẫn trong các sản phẩm nghiên cứu của bản thân theo các quy định phù hợp của các tổ chức tiếp nhận và xét duyệt kết quả nghiên cứu. Không sao chép ý tưởng khoa học của người khác. Không sao chép, giả mạo hay thay đổi thông tin, điều chỉnh dữ liệu sẵn có của các tác giả khác; không thực hiện hành vi đạo văn và tự đạo văn cũng như có trách nhiệm kiểm tra, rà soát nhằm tránh tình trạng trùng lặp nội dung nghiên cứu của các nghiên cứu trước.
9. Không can thiệp hay tác động vào quá trình xét duyệt các kết quả nghiên cứu và công bố kết quả nghiên cứu.

Điều 10. Trách nhiệm của người tham gia thẩm định kết quả nghiên cứu

1. Có thái độ nghiêm túc và chỉ tập trung vào nội dung khoa học trong đánh giá, thẩm định các kết quả nghiên cứu khoa học. Bảo đảm công bằng; không tham gia hay có hành vi tác động đến quá trình thẩm định, bình duyệt hay làm sai lệch hoạt động cũng như kết quả đánh giá các sản phẩm khoa học.
2. Ngăn chặn hành vi đạo văn và tự đạo văn trong các sản phẩm khoa học được thẩm định. Tuyệt đối không thông qua các kết quả nghiên cứu có nội dung trùng lặp với các nghiên cứu trước. Kịp thời thông báo những sai phạm trong khoa học hoặc những biểu hiện có thể gây ảnh hưởng đến uy tín học thuật của đơn vị và các nhà khoa học khác đến Hội đồng liên chính học thuật và Phòng Sau đại học và Khoa học công nghệ (sau đây gọi tắt là Phòng SDH&KHCN).
3. Tôn trọng các kết quả khoa học của sản phẩm được thẩm định. Tuyệt đối giữ bí mật các kết quả và sản phẩm khoa học được tham gia đánh giá, thẩm định.



4. Không lợi dụng quá trình đánh giá, thẩm định các kết quả nghiên cứu khoa học để sao chép ý tưởng. Tránh xu hướng từ chối các sản phẩm khoa học để dành cơ hội công bố kết quả nghiên cứu của chính mình hoặc của những chủ thể có liên quan.
5. Tránh biểu hiện háo danh trong khoa học. Có trách nhiệm với bản thân và cộng đồng khoa học về liêm chính học thuật.

Điều 11. Trách nhiệm của Trường Đại học Kinh tế - Luật

1. Trung thực với thành tựu nghiên cứu và công bố kết quả nghiên cứu khoa học của đơn vị. Không lũng đoạn, làm thiên lệch các chỉ số trắc lượng khoa học. Không thuê tác giả công bố sản phẩm khoa học; không thuê, mua bài báo khoa học. Không dung túng các biểu hiện thiên lệch trong hoạt động khoa học. Không cổ vũ các nhóm tác giả sử dụng cách thức trích dẫn lẫn nhau không vì mục đích phục vụ hoạt động và nội dung nghiên cứu. Minh bạch và có trách nhiệm giải trình đối với các phương án lựa chọn thành viên và quyết định thành lập các hội đồng đánh giá, thẩm định kết quả nghiên cứu khoa học.
2. Theo đuổi tính chính danh trong công bố kết quả khoa học. Không cổ vũ các tác giả ghi nhận sai lệch thông tin tác giả, đơn vị tài trợ, bảo trợ hoạt động khoa học.
3. Tuyên truyền, hướng dẫn, ngăn chặn và có biện pháp đối phó phù hợp đối với các biểu hiện đạo văn, sao chép ý tưởng, dữ liệu và nội dung khoa học của các sản phẩm khoa học được công bố.
4. Tổ chức thường xuyên các chương trình, hoạt động bồi dưỡng, đào tạo để nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng và thái độ nghiên cứu khoa học nghiên cứu cho các tác giả tại Trường ĐH KTL.
5. Bồi dưỡng và hỗ trợ các nhà khoa học giàu kinh nghiệm, uy tín. Ban hành chiến lược và phương án cụ thể nhằm xây dựng cộng đồng học thuật của Trường ĐH KTL. Xây dựng chính sách khuyến khích hình thành nhóm các nhà khoa học tinh hoa, có vai trò dẫn dắt hoạt động khoa học của Trường ĐH KTL.
6. Khuyến khích và hỗ trợ các tác giả tham gia sinh hoạt chuyên môn, khoa học tại các diễn đàn khoa học có uy tín. Vận động và hỗ trợ để các nhà khoa học tham gia vào các hội đồng thẩm định sản phẩm khoa học, tham gia biên tập và trở thành thành viên của các Hội đồng biên tập trong các tạp chí có uy tín.

7. Tổ chức các chương trình, hoạt động khoa học có tính kết nối giữa các nhà khoa học và nhóm tác giả. Cùng các nhà khoa học, tác giả có uy tín định hướng hoạt động khoa học cho đối với các nhà khoa học trẻ, tác giả trẻ. Giúp các nhà khoa học trẻ, tác giả trẻ tránh các hoạt động có nguy cơ vi phạm liêm chính học thuật trong hoạt động nghiên cứu khoa học.
8. Thành lập Hội đồng liêm chính học thuật của Trường ĐH KTL. Thành viên của Hội đồng bao gồm các nhà khoa học có uy tín trong và ngoài Trường ĐH KTL.

CHƯƠNG 3

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 12. Hội đồng liêm chính học thuật

1. Hội đồng liêm chính học thuật được thành lập theo Quyết định của Hiệu trưởng Trường ĐH KTL.
2. Hội đồng liêm chính học thuật bao gồm Chủ tịch Hội đồng, Ủy viên thường trực và các thành viên khác.

Chủ tịch Hội đồng liêm chính học thuật là Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch Hội đồng Khoa học và đào tạo Trường ĐH KTL.

Ủy viên thường trực Hội đồng liêm chính học thuật là đại diện lãnh đạo đơn vị phụ trách hoạt động KHCN của Trường ĐH KTL.

Các thành viên khác là các nhà khoa học có uy tín trong và ngoài Trường ĐH KTL.

3. Căn cứ vào yêu cầu giải quyết và xử lý các vấn đề về liêm chính học thuật cụ thể, Chủ tịch Hội đồng có thể mời thêm lãnh đạo các đơn vị phụ trách chuyên môn có liên quan đến hoạt động nghiên cứu khoa học và học thuật khác đang được xem xét tham gia các buổi họp của Hội đồng.
4. Hội đồng liêm chính học thuật của Trường ĐH KTL làm việc theo nguyên tắc tập thể và quyết định theo đa số.
5. Chế độ của các thành viên Hội đồng liêm chính học thuật được thực hiện theo Quy chế chi tiêu nội bộ hàng năm của Trường ĐH KTL.

Điều 13. Trách nhiệm của các đơn vị, cá nhân trong Trường ĐH KTL

1. Lãnh đạo các Khoa, Bộ môn, Viện nghiên cứu, Trung tâm nghiên cứu và các đơn vị thuộc, trực thuộc Trường ĐH KTL có trách nhiệm quán triệt và triển khai thực hiện

quy định này đến từng viên chức, người lao động và người học; kiểm tra, giám sát và đánh giá quá trình thực hiện.

2. Ngoài việc thực hiện nghiêm túc quy chế, quy định của Trường, các cá nhân cần nắm vững, thực hiện đúng, đầy đủ và giám sát, nhắc nhở đồng nghiệp, bạn học cùng thực hiện quy định này.
3. Phòng SĐH&KHCN có trách nhiệm ghi nhận và phản hồi các ý kiến đóng góp của các viên chức, người lao động và người học về các nghi ngờ vi phạm liêm chính học thuật. Danh tính người báo cáo phải được bảo mật theo thông lệ quốc tế.
4. Phòng SĐH&KHCN phối hợp với các đơn vị bộ phận có liên quan tổ chức triển khai, giám sát việc thực hiện quy định này.

Điều 14. Xử lý vi phạm liêm chính học thuật

1. Viên chức, người lao động vi phạm liêm chính học thuật tùy mức độ sẽ bị kỷ luật theo các hình thức sau đây:
 - a. Lãnh đạo đơn vị trao đổi, nhắc nhở trực tiếp.
 - b. Nhắc nhở, phê bình tại cuộc họp đơn vị thuộc và trực thuộc Trường ĐH KTL (không ghi nhận trong Biên bản cuộc họp).
 - c. Phê bình công khai trong cuộc họp đơn vị thuộc và trực thuộc Trường ĐH KTL và ghi nhận vào Biên bản cuộc họp.
 - d. Xử lý theo Điều 6 về “Hình thức xử lý vi phạm quy định về trích dẫn” của QĐ số 1587/QĐ-ĐHKTL ngày 24/12/2019 của Hiệu trưởng Trường ĐH KTL ban hành quy định về Trích dẫn và xử lý vi phạm quy định về trích dẫn trong hoạt động học tập, giảng dạy và nghiên cứu khoa học”. Cụ thể như sau:
 - Hoãn có thời hạn việc bảo vệ, đánh giá nghiệm thu tác phẩm (từ 01 tháng đến 06 tháng).
 - Không cho bảo vệ, nghiệm thu tác phẩm.
 - Trừ điểm từ 25% đến 50% đối với tác phẩm vi phạm thuộc khoản 1 Điều này nếu vi phạm chưa được khắc phục hoặc khắc phục chưa đạt yêu cầu.
 - Hủy bỏ kết quả đánh giá các tác phẩm bao gồm luận án, luận văn, khóa luận tốt nghiệp, báo cáo/đề án tốt nghiệp và các công trình nghiên cứu khoa học vi phạm quy định về trích dẫn.

2. Người học vi phạm liên chính học thuật tùy mức độ sẽ bị kỷ luật theo các hình thức sau đây:
 - a. Lãnh đạo đơn vị đào tạo phụ trách người học trao đổi, nhắc nhở trực tiếp.
 - b. Xử lý theo Điều 6 về “Hình thức xử lý vi phạm quy định về trích dẫn” của QĐ số 1587/QĐ-ĐHKTL ngày 24/12/2019 của Hiệu trưởng Trường ĐH KTL ban hành quy định về Trích dẫn và xử lý vi phạm quy định về trích dẫn trong hoạt động học tập, giảng dạy và nghiên cứu khoa học”.
3. Trong trường hợp vi phạm nghiêm trọng hoặc vẫn tiếp tục vi phạm sau khi đã được phê bình, nhắc nhở, Phòng SĐH&KHCN trình Hội đồng liên chính học thuật xem xét và áp dụng các hình thức xử lý theo quy định của Trường ĐH KTL.

Điều 15. Điều khoản thi hành

1. Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ký.
 2. Quy định này được phổ biến đến tất cả các đơn vị thuộc, trực thuộc Trường ĐH KTL và viên chức, người lao động và người học tại Trường ĐH KTL.
 3. Trong quá trình thực hiện, nếu cần sửa đổi, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế, các cá nhân, đơn vị gửi ý kiến về Phòng SĐH&KHCN để tổng hợp, trình Hiệu trưởng xem xét, quyết định.
- 